

РАССМОТРЕНО:
на педагогическом совете
протокол № 1
«30» августа 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКОУ
«Ключинская СШ»
_____ Н.В. Ворожцова
Приказ от 31.08.2016 г.
№194 о/д

Положение о школьной системе внутренней оценки качества образования МКОУ «Ключинская СШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральный закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (действующая редакция);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию" (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией" (с изменениями и дополнениями);
- Закон Красноярского края от 26.06.2014 N 6-2519 "Об образовании в Красноярском крае"(действующая редакция);
- Устав МКОУ «Ключинская СШ»

и регламентирует содержание и порядок проведения внутренней оценки качества образования в МКОУ «Ключинская СШ» (далее – школа).

1.2.Положение определяет цели, задачи, внутришкольные показатели и индикаторы, инструментарий, функциональную схему, организационную структуру, порядок осуществления внутренней системы оценки качества образования.

1.3.В Положении применяются понятия:

Качество образования - интегральная характеристика региональной системы образования, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

Система оценки качества образования - сбор, системный учет, обработка и анализ информации об организации и результатах образовательного процесса, состоянии здоровья обучающихся для эффективного решения задач управления качеством образования (результаты образовательной деятельности, состоянии профессиональной компетентности педагогов и т.д.), проводится в соответствии с утвержденным на год директором планом работы Школы.

Мониторинг в образовании - система сбора, хранения, анализа и распространения информации об образовательной системе или отдельных ее элементах, ориентированная на информационное обеспечение управления, позволяющая судить о состоянии объекта в любой момент времени и дающая прогноз его развития. Оценить качество образования возможно с помощью: внутренней и внешней оценки качества образования.

Внутренняя оценка качества в системе образования - оценка, которая осуществляется субъектами ведения образовательной деятельности самостоятельно с учетом трех основных составляющих образовательного процесса: обучающихся, педагогических работников, ресурсного обеспечения (организационного, материально-технического, учебно-методического, информационного, финансового).

Внешняя оценка качества образования - оценка, осуществляемая государственными структурами, органами власти, обществом, личностью, в т.ч. родителями (законными представителями).

1.4.Обобщение, анализ и распространение полученной информации проводится

руководителем школы и его заместителями.

1.5.Положение о внутренней системе оценки качества образования утверждается директором. Педагогический совет Школы имеет право вносить предложения по внесению в него изменений и дополнений.

1.6.Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников Школы, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

2.Основные цели, задачи, функции и принципы системы оценки качества образования

2.1.Цель системы оценки качества образования в Школе:

- получение объективной информации о степени соответствия образовательных результатов требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, федерального компонента государственного образовательного стандарта, социальному заказу, запросам потребителей, специфике рынка труда;
- определение результативности и эффективности образовательного процесса Школы;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений;
- повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг о качестве образования в Школе.

2.2. Задачи системы оценки качества образования в Школе:

- разработать индикаторы качества образования и параметры их измерения;
- обеспечить мониторинг качества образования в Школе;
- определять факторы, влияющие на качество образования в Школе;
- принимать соответствующие управленческие решения
- информировать пользователей системы о результатах оценки качества образования в Школе.

2.3.Принципы системы:

- **рефлексивности** – в основе анализа деятельности учителя лежат самооценка, самоанализ, самоконтроль, то есть постоянная рефлексия собственной деятельности, оценка достижений и недостатков;
- **преемственности** – соответствие качества для различных уровней реализуемых образовательных программ;
- **объективности** – всё, что в педагогической деятельности может быть измерено, должно быть измерено объективно.

2.4.Система оценки качества образования отражает достижения обучающихся и качество организации образовательных отношений. Это интегральная характеристика системы, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям. Процедуры оценки результатов по способу организации и проведения подразделяются на внешние и внутренние:

Внутренняя	Внешняя
Контрольные работы (входные, тематические, итоговые) (К)	Контрольно-диагностические работы (К,П)
Административные контрольные работы (К)	Государственная итоговая аттестация в 9,11 классах (К)
Промежуточная аттестация (К)	Краевые контрольные работы (К,П)
Комплексные (интегрированные) работы (П)	Всероссийские проверочные работы (П,К)
Проектная деятельность (К,П)	Стартовая диагностика 1 класс (П)
Репетиционные мероприятия в рамках подготовки к ГИА (9, 11 класс) (К)	Итоговая диагностика 1-3 классы (П)
Участие и результативность в школьных предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях (П,К)	Участие и результативность в муниципальных, региональных и др. предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях (П,К)

Мониторинговые процедуры выполняют функции контроля (К) и поддержки (П).

2.5. Получаемая в процессе оценки информация должна отвечать следующим требованиям:

- отражать реальное состояние дел;
- иметь минимальные погрешности измерений;
- источники должны быть оптимальными;
- объем информации должен позволять принять обоснованное решение;
- должна быть своевременной;
- должна быть представлена в форме, позволяющей видеть реальные проблемы, требующие решения;
- каждый субъект мониторинга может увидеть свой результат.

2.6. Участники оценочных мероприятий

2.6.1. Общее методическое руководство организацией и проведением мониторинга осуществляет директор школы в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, Уставом ОУ и локальными правовыми актами.

2.6.2. Школа проводит мониторинговые мероприятия силами своих специалистов: директор Школы, его заместители, руководители методических объединений, творческая группа педагогов, учителя, классные руководители.

Участники оценочных мероприятий	Функции
Администрация школы (директор и его заместители)	- формируют концептуальные подходы к оценке качества образования; - обеспечивают реализацию процедур контроля и оценки качества образования; - координируют работу различных структур, деятельность которых связана с вопросами оценки качества образования; - определяют состояние и тенденции развития школьного образования; - устанавливают и утверждают порядок, периодичность проведения мониторинговых исследований; - организуют систему мониторинга качества образования в ОО; - осуществляют сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития качества; - анализируют результаты оценки качества образования на уровне ОО; - организуют изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования; - обеспечивают предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования; - формируют информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы ОО за учебный год, публичный доклад); - принимают управленческие решения по совершенствованию качества образования на основе анализа результатов
Методическое объединение и руководители ШМО	- участвует в разработке методики оценки качества образования; в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ОО; - проводит мониторинговые исследования; - анализирует результаты мониторинга; - ведет учет результатов мониторинга; - вырабатывает рекомендации по устранению отмеченных недостатков; - обеспечивают помощь отдельным педагогам в формировании собственных систем оценки качества обучения и воспитания; - проводят экспертизу индивидуальных систем оценки качества образования, используемых учителями; - участвуют в оценке продуктивности и профессионализма педагогов

Классный руководитель	- проводит контроль за достижениями каждого обучающегося; - своевременно доводит итоги до сведения родителей; - анализирует динамику развития личности каждого обучающегося; -разрабатывает и предлагает обучающимся, родителям рекомендации по самооценке результатов обученности.
Учитель - предметник	- определяет и анализирует уровень учебных достижений обучающихся по предметам по результатам рефлексии, тестирования, контрольных срезов; - намечает пути повышения образовательных достижений обучающихся.

2.6.3. По поручению директора ОУ могут осуществлять мониторинг другие специалисты, обладающие необходимой квалификацией и компетенцией.

2.6.4. В соответствии с частью 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в качестве объектов внутренней системы оценки качества образования должны быть:

- материально-техническое обеспечение образовательного процесса (п.2);
- ответственность за прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей (п.5);
- ответственность за создание условий для организации дополнительного профессионального образования педагогических работников (п.5);
- использование и совершенствование методик обучения и воспитания, образовательных технологий и электронного обучения (п.12);
- разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития ОУ (п.7);
- разработка и утверждение образовательных программ (п.6);
- разработка и утверждение рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- разработка и утверждение календарных учебных графиков;
- установление штатного расписания (п.4);
- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего распорядка ОУ (п.1);
- установление требований к одежде обучающихся (п.18, ч.12 ст.38);
- создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом (п.16);
- содействие в организации научно-методической работы, в т.ч. организации и проведении научных и методических конференций, семинаров (п.20);
- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (п.19);
- определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию, а также учебных пособий, допущенных к использованию (п.9);
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников (п.15).

3.Содержание мониторинга качества образования и его реализация

Мониторинг качества образования осуществляется по следующим четырем направлениям:

3.1. Качество результатов образовательного процесса включает оценку достижения обучающимися планируемых результатов основной образовательной программы: личностных, метапредметных и предметных.

3.1.1. Оценка личностных результатов осуществляется на основе мониторинга личностных результатов обучающихся, который проводится в течение каждого учебного года в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности обучающегося, результаты фиксируются классным руководителем и могут использоваться исключительно в целях личностного развития обучающегося.

3.1.2. Оценка метапредметных результатов осуществляется на основе выполнения групповых и индивидуальных проектов, исследовательских работ, комплексных метапредметных и межпредметных работ в рамках итогового (годового) контроля

(стандартизированные материалы программы начальной школы, «ФГОС: оценка образовательных достижений»).

3.1.3. Оценка предметных результатов осуществляется в ходе различных видов контроля (текущий контроль и промежуточная аттестация). Используются результаты независимой оценки определения уровня знаний обучающихся:

- государственная итоговая аттестация выпускников 9, 11 классов;
- всероссийские проверочные работы;
- краевые контрольные работы;
- участие и результативность муниципальных, региональных и др. предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях.

3.2. Качество реализации образовательного процесса.

3.2.1. Содержание процедуры оценки качества образовательных программ включает в себя:

- соответствие структуры основной образовательной программы;
- соответствие содержания основной образовательной программы;
- наличие части основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений;
- наличие документов, подтверждающих изучение и учет потребностей участников образовательных отношений;
- наличие и эффективность функционирования системы планирования и контроля образовательной деятельности.

3.2.2. Содержание процедуры оценки качества организации образовательного процесса включает в себя также удовлетворенность обучающихся класса, их родителей образовательным и воспитательным процессом.

3.3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс.

3.3.1. Кадровые условия:

- уровень профессиональной компетенции (образование, квалификация);
- повышение квалификации;
- результативность методической деятельности;
- аттестация педагогов;
- отношение и готовность к повышению педагогического мастерства (систематичность прохождения курсов, участие в работе городских методических объединений и т.д.);
- знание и использование современных педагогических методик и технологий;
- образовательные достижения обучающихся;
- подготовка и участие в качестве экспертов ЕГЭ и ОГЭ, аттестационных комиссий, жюри и т.д.;
- участие в профессиональных конкурсах разного уровня.

3.3.2. Учебно-методическое обеспечение: обеспеченность методической и учебной литературой.

3.3.3. Материально-техническое обеспечение, в т.ч. информационно-образовательная среда:

- оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- программно-информационное обеспечение, наличие Интернета, эффективность его использования в учебном процессе.

3.3.4. Здоровье сберегающая среда:

- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение и общественное питание.

3.4. Качество организации воспитательного процесса.

- наличие органов ученического самоуправления;
- реализация дополнительных образовательных программ;
- степень вовлеченности обучающихся в воспитательную работу в различных направлениях;
- работа с обучающимися, находящимися в трудной жизненной ситуации;
- уровень сформированности у обучающихся устойчивости к негативным социальным явлениям.

3.5. Общие подходы к организации мониторинга.

3.5.1. Мониторинг осуществляется по основным предметам начального, основного и среднего общего образования:

- проверка образовательных достижений и степени обученности должна быть ежегодной, во всех классах;
- критерии, показатели, формы сбора и предоставления информации, а также сроки проверки определяются администрацией ОУ, в зависимости от особенностей процесса обучения;
- обработка и накопление материалов может проводиться в бумажном и электронном варианте - в форме таблиц, диаграмм, различных измерительных шкал, в текстовой форме.

3.5.2. Периодичность и виды мониторинговых исследований качества образования определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел в образовательном учреждении.

3.6. Основными методами оценки качества в Школе являются экспертиза и измерение:

- экспертиза (изучение состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности);
- измерение (оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов, содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам).

3.7. Формы представления информации о результатах внутренней системы оценки качества образования: аналитические справки и приказы; схемы, таблицы, графики, диаграммы, обработанные с использованием стандартизированных компьютерных программ; публичный доклад; материалы сайта; самообследование.

4. Права и ответственность участников оценочных мероприятий

4.1. Субъекты образовательных отношений имеют право на конфиденциальность информации.

4.2. Лица, осуществляющие мониторинг, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.

4.3. За организацию мониторинга несут ответственность:

- за дидактический и воспитательный мониторинги - заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- за психолого-педагогический мониторинг - педагог-психолог;
- за медицинский мониторинг - медицинский работник Школы, классный руководитель;
- за управленческий мониторинг - директор Школы.

5. Результаты оценки качества образования

5.1. Итоги мониторинга оформляются в приказах по Школе, схемах, графиках, таблицах, диаграммах, конкретные, реально выполнимые рекомендации.

5.2. Вопросы о результатах оценки качества образования при необходимости заслушиваются на заседаниях педагогического совета, методического совета, совещаниях при директоре.

5.3. Анализ результатов оценки качества образования способствуют:

- принятию обоснованных управленческих решений по повышению качества образования;
- повышению уровня информированности потребителей образовательных услуг для принятия определяющих дальнейшее развитие системы решений;
- прозрачности и открытости результатов деятельности Школы через публичный доклад руководителя Школы и размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте Школы.

6. Ответственность образовательной организации

Образовательная организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции.

7. Критерии и индикаторы системы оценки качества образования МКОУ «Ключинская СШ»
на 20__ - 20__ учебный год

№	Объект контроля	Методы контроля и обработки информации	Показатели (индикаторы)	Периодичность и примерные сроки	Форма обобщения, контроля	Ответственный
1. Качество результатов образовательного процесса						
1	Предметные результаты обучения	Анализ результатов внутреннего оценивания	Доля обучающихся, которые учатся на «4» и «5». Доля обучающихся, оставленных на повторное обучение. Результаты обучающихся по результатам административного контроля. Результаты промежуточной аттестации обучающихся переводных классов. Доля обучающихся, которые участвуют в конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях.	Конец четверти, учебного года	Аналитическая справка, приказ, протоколы заседаний МО	Директор, заместитель директора по УВР, руководитель и ШМО, учителя-предметники
		Анализ результатов внешнего оценивания	Доля обучающихся, имеющих «2» по результатам внешних оценочных процедур Доля обучающихся, имеющих «4» и «5» (повышенный и высокий уровень) по результатам внешних оценочных процедур Доля обучающихся, подтвердивших отметку текущего оценивания при проведении внешних оценочных Результаты независимой оценки выпускников средней школы (результаты ЕГЭ) Результаты независимой аттестации выпускников 9 класса (результаты ГИА 9). Уровень освоения стандарта (доля выпускников, сдавших ЕГЭ и ГИА по русскому языку и математике ниже установленного минимума).	Раз в год	Аналитическая справка, приказ, протоколы заседаний МО	
2.	Метапредметные результаты обучения	Анализ комплексной работы с текстом	Доля обучающихся, демонстрирующих умение работать с текстом (выделять главную информацию в тексте и видеть избыточную)	Конец учебного года	Аналитическая справка, приказ	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители
		Анализ владения ИКТ технологиями (публичное выступление с презентацией)	Доля обучающихся, продемонстрировавших самостоятельность при подготовке к публичному выступлению	В течение года		
3.	Личностные результаты (мотивация, самооценка, нравственно-этическая)	Анализ готовности и способности обучающихся к саморазвитию и личностному	Доля обучающихся, принимающих участие в конкурсах, олимпиадах, НПК. Доля обучающихся, участвующих в школьных предметных олимпиадах. Доля обучающихся, победивших в муниципальных,	В течение года	Аналитическая справка, приказ	Заместитель директора по УВР, классные руководители

	ориентация)	самоопределению, построению дальнейшей индивидуальной траектории образования	всероссийских, международных предметных олимпиадах. Доля обучающихся, участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: района, края, России. Доля победителей спортивных соревнований на уровне: района, края, России.			
4.	Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов	Обратная связь	Количество обращений по вопросу качества образовательных результатов.	В течение года	Аналитическая справка	Ответственный за сайт

2. Качество условий образовательного процесса

1.	Материально-техническое обеспечение	Экспертиза, самообследование	Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС.	Конец учебного года	Результаты самообследования Заключение по итогам специальной оценки условий труда	Директор
2.	Информационно-методическое обеспечение (включая средства ИКТ)	Экспертиза, самообследование	Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС. Наличие УМК, интернета	Конец учебного года	Запись в книге суммарного учёта и инвентарных книгах Результаты самообследования	Директор
3.	Санитарно-гигиенические и эстетические условия	Экспертиза	Соответствие ОУ нормам и требованиям СанПиН.	Конец учебного года	Акты готовности Акты проверки Журналы Договор на обслуживание	Директор
4.	Медицинское сопровождение и общественное питание	Экспертиза Анонимное Анкетирование	Наличие столовой для организации горячего питания в соответствии с утвержденными нормами. Наличие оборудованного медицинского кабинета. Бракеражная комиссия	Конец учебного года	Приказы Аналитическое справочное	Директор
5.	Кадровое обеспечение	Экспертиза	Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию. Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию.	Конец учебного года	Результаты самообследования	Заместитель директора

			Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию. Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации. Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях. Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы.			
6.	Удовлетворённость родителей условиями образовательного процесса	Обратная связь	Количество обращений по вопросу условий образовательного процесса	В течение года	Аналитическая справка	Ответственный за сайт

3.Реализация образовательного процесса.

1.	Основные образовательные программы	Самоанализ	Соответствие структуры основной образовательной программы; Соответствие содержания основной образовательной программы; Наличие части основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений; Наличие документов, подтверждающих изучение и учет потребностей участников образовательных отношений; Наличие и эффективность функционирования системы планирования и контроля образовательной деятельности.	Раз в год	Соответствует/не соответствует Имеется/не имеется	Заместитель директора
2.	Реализация учебных планов, планов ВД, рабочих программ, рабочих программ и программ ВД	Экспертиза	Наличие учебных планов и рабочих программ ФГОС и ФКГОС. ВШК	Начало учебного года Раз в год	Утверждённый учебный план Имеется/не имеется Аналитическая справка	Заместитель директора
3.	Программа развития образовательной организации	Самоанализ	Результаты реализации программы развития (поэтапно).	Ежегодно (конец учебного года)	Аналитическая справка	Директор
4.	Удовлетворённое в учеников и их родителей	Обратная связь	Количество обращений	В течение года	Аналитическая справка	Ответственный за сайт

	(законных представителей) реализацией образования					
Качество организации воспитательного процесса						
1.	Степень вовлеченности обучающихся в различные направления воспитательной работы, реализацию дополнительных образовательных программ	Анализ документов, анкетирование обучающихся и их родителей	Статистические данные о запросах и пожеланиях со стороны родителей (законных представителей) и обучающихся. Доля обучающихся, занимающихся по программам дополнительного образования. Удовлетворенность обучающихся, родителей и педагогов организацией внеурочной деятельности и ее результатами.	Конец учебного года	Аналитическая справка, отчеты по дополнительному образованию	Директор, заместитель директора по ВР, педагоги дополнительного образования
2.	Работа с обучающимися, находящимися в трудной жизненной ситуации	Анализ документов, анкетирование обучающихся и их родителей	Социализация обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации	В течение учебного года	Приказы, аналитические справки	Директор, заместитель директора по ВР, классные руководители, социальный педагоги, психолог
3.	Уровень сформированности и у обучающихся устойчивости к негативным социальным явлениям	Мониторинговые исследования	Доля выпускников, не работающих и не продолживших обучение, от общей численности выпускников. Доля обучающихся, состоящих на учете, как совершившие правонарушения, пропускающие занятия без уважительных причин, от общей численности обучающихся. Доля выпускников, поступивших в специальные образовательные учреждения.	Начало учебного года. Конец учебного года	Аналитическая справка	Заместитель директора Социальный педагог, педагог-психолог
4.	Общественно-государственное управление и стимулирование качества образования.	Анонимное анкетирование, экспертиза	Доля обучающихся, участвующих в ученическом самоуправлении. Доля родителей (законных представителей), участвующих в работе родительского комитета.	Конец учебного года	Аналитическая справка	Заместитель директора

(дата)

М.П.