

Согласовано:
председатель профсоюзного комитета
МКОУ «Ключинская СШ»
 Г.С. Карелин
«26» января 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКОУ «Ключинская СШ»
 Н.В. Ворожцова
«26» января 2018 г.



Положение об организации работы МКОУ «Ключинская СШ» в активированные дни

1. Общие положения

1.1. Термины, используемые в настоящем положении:

активированный день - день, в который по погодным условиям возможно непосещение учебных занятий в образовательном учреждении (далее - ОУ) детьми школьного возраста по усмотрению родителей (законных представителей), что регистрируется составлением соответствующего акта.

1.2. Настоящее Положение регулирует организацию деятельности ОУ в активированные дни.

1.3. Положение разработано с целью установления единых подходов к деятельности ОУ в активированные дни, обеспечения усвоения обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ.

1.4. Температура воздуха для объявления активированных дней в Ачинском районе устанавливается на основе определения «аномально холодная погода» для центральных и южных районов Красноярского края.

1.5. В Ачинском районе для признания активированными днями устанавливаются следующие температурные режимы:

- для детей младшего школьного возраста (1-4 классы) при температуре воздуха - 32 градусов С и ниже;

для детей среднего школьного возраста (5-9 классы) и старшего школьного возраста (10-11 классы) при температуре воздуха - 35 градусов С и ниже.

Температура воздуха замеряется в каждом образовательном учреждении и населенном пункте, из которого осуществляется подвоз обучающихся в образовательное учреждение.

1.6. Решение об организации подвоза обучающихся принимает руководитель ОУ с учетом температуры воздуха в населенных пунктах.

2. Организация образовательного процесса в образовательном учреждении в активированные дни

2.1. Руководитель ОУ издает приказ об организации работы учреждения в активированные дни.

2.2. На информационном стенде ОУ размещается информация о графике определения погодных условий для установления возможности непосещения занятий обучающимися (воспитанниками) по усмотрению родителей (законных представителей).

2.3. Активированный день регистрируется составлением акта комиссии ОУ.

2.4. В активированный день деятельность ОУ осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников - в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников - режимом рабочего времени, графиком сменности.

2.5. Периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся в активированные дни являются рабочим временем педагогических и других работников образовательного учреждения.

2.6. В указанные периоды за работниками образовательных учреждений сохраняется заработная плата, установленная при тарификации на начало учебного года.

2.7. В периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) в отдельных классах (группах) либо в целом по образовательному учреждению в активированные дни преподаватели, учителя и другие педагогические работники осуществляют педагогическую методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы)).

2.8. Оплата труда учителей и других педагогических работников образовательных учреждений, не проводивших учебные занятия в связи с активированными днями и не привлекавшихся в этот период к учебно-воспитательной, методической и организационной работе, должна производиться в соответствии со статьей 155 Трудового кодекса Российской Федерации, согласно которой, при невыполнении норм труда, неисполнении трудовых (должностных) обязанностей по причинам, не зависящим от работодателя и работника, за работником сохраняется не менее 2/3 тарифной ставки, оклада (должностного оклада), рассчитанных пропорционально фактически отработанному времени.

2.9. Для обучающихся (воспитанников), пришедших на занятия в активированный день, все виды занятий (учебные, дополнительные, кружковые, элективные, факультативные, работа групп кратковременного пребывания, физкультурно-массовая работа и т.д.) проводятся в полном объеме в соответствии с расписанием занятий, утвержденным руководителем ОУ.

2.10. Питание обучающихся (воспитанников), пришедших на занятия в активированный день, организуется в соответствии с расписанием режима питания.

3. Функции администрации образовательного учреждения

3.1. Руководитель ОУ:

3.1.1. издает приказ об организации работы учреждения в активированные дни;

3.1.2. ведет учет активированных дней в ОУ;

3.1.3. осуществляет контроль организации ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы ОУ в активированные дни.

3.1.4. контролирует соблюдение работниками ОУ режима работы, организацию питания обучающихся (воспитанников), пришедших на занятия в активированные дни;

3.1.5. осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ;

3.1.6. анализирует деятельность работы ОУ в активированные дни.

3.1.7. при низких температурах ежедневно предоставляет информацию о режиме работы ОУ и организации подвоза обучающихся в Управление образования администрации Ачинского района до 9.00 ч.

3.2. Заместитель руководителя общеобразовательного учреждения по учебно-воспитательной работе:

3.2.1. организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися (воспитанниками), в том числе не пришедших на занятия в активированный день; определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности обучающихся (воспитанников) в активированные дни: виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и т.д.), сроки получения заданий обучающимися (воспитанниками) и предоставления ими выполненных работ.

3.2.2. осуществляет информирование всех участников учебно-воспитательного процесса (педагогов, обучающихся (воспитанников), родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) об организации работы ОУ в активированные дни;

3.2.3. осуществляет контроль корректировки рабочих программ в части календарно-тематического планирования педагогами образовательного учреждения;

3.2.4. разрабатывает рекомендации для участников учебно-воспитательного процесса по организации работы в активированные дни, организует использование педагогами дистанционных форм обучения, осуществляет методическое сопровождение педагогов;

3.2.5. организует учебно-воспитательную, научно-методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы ОУ в случае отсутствия обучающихся (воспитанников) на учебных занятиях;

3.2.6. ведет строгий учет обучающихся (воспитанников), пришедших на занятия в активированный день, доводит информацию о количестве обучающихся (воспитанников) до руководителя ОУ;

3.2.7. осуществляет контроль недопустимости отправки обучающихся (воспитанников) домой педагогическими и иными работниками ОУ в активированный день и обеспечивает организованный уход обучающихся (воспитанников) домой после окончания занятий в активированные дни в сопровождении родителей (законных представителей).

4. Деятельность педагогов

4.1. Периоды отмены учебных занятий для обучающихся (воспитанников) в активированные дни являются рабочим временем педагогических и других работников образовательного учреждения.

4.2. Продолжительность рабочего времени педагогов в активированный день определяется учебной нагрузкой.

4.3. В случае отсутствия обучающихся (воспитанников) на занятиях педагог согласует с заместителем руководителя виды производимых работ.

4.4. В периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) в отдельных классах (группах) либо в целом по образовательному учреждению в активированные дни преподаватели, учителя и другие педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы)).

4.5. Педагоги своевременно осуществляют корректировку рабочей программы в части календарно-тематического планирования с целью обеспечения освоения обучающимися (воспитанниками) образовательных программ в полном объеме.

4.6. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме обучающимися (воспитанниками), в том числе не пришедшими на учебные занятия в активированный день, педагоги применяют разнообразные формы обучения (самостоятельная работа, дистанционная).

4.7. Объяснение, изучение новой темы, приходящейся согласно календарно - тематическому планированию на дату активированного дня, осуществляется при условии присутствия в классе 80% и более обучающихся (за исключением отсутствующих по болезни).

4.8. В случае присутствия на занятиях менее 80% обучающихся (воспитанников) педагоги организуют индивидуальную, групповую, самостоятельную деятельность обучающихся.

5. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей в ОУ:

- организуют беседы, лектории для родителей (законных представителей), обучающихся о мерах предосторожности в активированные дни с целью обеспечения сохранности жизни и

здоровья обучающихся образовательного учреждения;

- обеспечивают связь с родителями (законными представителями) обучающихся для принятия мер по сопровождению детей домой, пришедших на занятия в активированные дни;
- организуют питание обучающихся в активированные дни в соответствии с расписанием режима питания;
- информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в активированные дни, в том числе в условиях применения дистанционных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся.

6. Деятельность обучающихся в активированные дни

6.1. Решение о возможности непосещения обучающимся ОУ в активированный день принимают родители (законные представители).

6.2. В случае прихода обучающегося (воспитанника) в ОУ в активированный день учебные занятия посещаются им согласно расписанию.

6.3. В случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях в активированный день ребёнок самостоятельно выполняет задания, в том числе в дистанционном режиме, которые установлены ОУ.

6.4. Предоставляет выполненные задания в активированные дни в соответствии с требованиями педагогов.

7. Ведение документации

7.1. Согласно расписанию занятий во всех видах журналов (классных, факультативных, элективных и т.д.) в активированные дни в графе «Тема урока» при условии отсутствия всех обучающихся класса (группы) в классном журнале делается запись «Активированный день»;

- при условии присутствия на учебном занятии менее 80% обучающихся класса (за исключением отсутствующих по болезни) с учащимися проводятся индивидуально-групповые занятия. В журнале делается следующая запись: «Активированный день. Тема занятия»;

- при условии присутствия 80% обучающихся класса и более (за исключением отсутствующих по болезни) в журнале делается следующая запись: «Активированный день. Тема занятия в соответствии с календарно-тематическим планированием».

7.2. С целью учета посещения учащимися (воспитанниками) ОУ в активированные дни, учащимся, не пришедшими на занятия ОУ, в журналах необходимо отметить «н» и считать пропуски уроков (занятий) в активированные дни по уважительной причине.

7.3. Педагогами проводится корректировка календарно-тематического планирования и делается отметка в соответствии с требованиями оформления календарно-тематического планирования, установленными ОУ.

8. Права и обязанности родителей (законных представителей обучающихся)

8.1. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) **имеют** право:

8.1.1. ознакомиться с Положением об организации работы ОУ в активированные дни;

8.1.2. самостоятельно принимать решение о возможности непосещения их ребенком ОУ в активированные дни.

8.2. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) **обязаны**:

8.2.1. осуществлять контроль выполнения их обучающимся ребенком домашних заданий в активированный день;

8.2.2. в случае принятия решения о посещении их ребенком ОУ в активированный день, обеспечить безопасность ребенка по дороге в образовательное учреждение и обратно.

8.2.3. нести ответственность за жизнь и здоровье их ребенка в пути следования в ОУ и обратно в активированный день.